

**দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়-এর
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো**

২০১৬-২০১৭

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬ - জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মতব্বা
				ভিত্তি বেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬-সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬-ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারী/১৭-মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭-জুন/১৭	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা										
১.১ নৈতিকতা কমিটি গঠন	কমিটি গঠন	সংখ্যা	সচিব	১	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	পূর্বেই গঠিত
১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ	৭	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	৮	
২. সচেতনতা বৃদ্ধি										
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সভার সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট অনুবিভাগ	৫	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩	৩	
২.২ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	মহাপরিচালক, দুবজ; এবং প্রশাসন অনুবিভাগ, দুবত্রাম	৬০	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০	২০	
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার										
৩.১ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা (তহবিল) বিধিমালা ২০১৫	খসড়া চূড়ান্তকরণ	সংখ্যা	প্রধান, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ	খসড়া প্রণীত	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	
৩.২ জাতীয় দুর্যোগ স্বেচ্ছাসেবক সংগঠন নীতিমালা ২০১৫ এর খসড়া	খসড়া চূড়ান্তকরণ	সংখ্যা	প্রধান, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ	খসড়া পর্যায়ে	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	

৩.৩ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা	নিয়োগ বিধিমালা প্রণীত	সংখ্যা	প্রধান, ত্রাণ অনুবিভাগ	খসড়া প্রণীত	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১
৩.৪ ঘূর্ণিঝড় প্রস্তুতি কমন্সচিফ (সিপিপি) সাংগঠনিক কাঠামো চূড়ান্তকরণ	চূড়ান্ত সাংগঠনিক কাঠামো প্রণীত	সংখ্যা	প্রধান, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ	খসড়া পর্যায়ে	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১
৩.৫ দুর্যোগ পরবর্তী ধংসস্থাপ ব্যবস্থাপনা গাইডলাইন এর খসড়া চূড়ান্তকরণ	চূড়ান্ত গাইডলাইন প্রণীত	সংখ্যা	দুঃ ব্যঃ অনুবিভাগ	খসড়া পর্যায়ে	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১
৩.৬ দুর্যোগ পরবর্তীতে মৃতদেহ ব্যবস্থাপনা গাইডলাইন এর চূড়ান্তকরণ	চূড়ান্ত গাইডলাইন প্রণীত	সংখ্যা	দুঃ ব্যঃক অনুবিভাগ	খসড়া পর্যায়ে	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১

৪. শুল্কচার চর্চার জন্য প্রনোদনা প্রদান

৪.১ উত্তম চর্চার জন্য মন্ত্রণালয় পর্যায়ের শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	প্রধান, প্রশাসন অনুবিভাগ	-	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৪
৪.২ উত্তম চর্চার জন্য সংস্থা পর্যায়ের শুল্কচার পদক প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	প্রধান, প্রশাসন অনুবিভাগ	-	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৪
৪.৩ মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তাদের জন্য বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	প্রধান, প্রশাসন অনুবিভাগ	৩৫	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	২০	২০

৫. ই-গভর্নেন্স

৫.১ রেসপন্স সিস্টেম চালু	ই-মইল/এসএমএস এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিযোগ্য বিষয়	%	প্রশাসন অনুবিভাগ	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%
৫.২ ভিডিও কনফারেন্স	অনুষ্ঠিত ভিডিও কনফারেন্স	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	১	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	২	১

১০

ক্র.সং.	কর্মের বিবরণ	ই-টেডার চালুকৃত	তারিখ	যুগ্মসচিব (দুবাক-২)/সিস্টেম এনালিস্ট	ফেব্রুয়ারী ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	কর্মের প্রকৃতি	কর্মের তারিখ	কর্মের পরিমাণ	CPT U এর অপর পাতায়
৫.৩	ই-টেডার চালুকরণ	ই-টেডার চালুকৃত	তারিখ	যুগ্মসচিব (দুবাক-২)/সিস্টেম এনালিস্ট	ফেব্রুয়ারী ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	-	-
৫.৪	অনলাইনে সেবা প্রদান চালুকরণ	অনলাইনে সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	সিস্টেম এনালিস্ট	মে ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	-	১
৫.৫	ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং চালুকৃত	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	ফেব্রুয়ারী ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	২৮-২-২০১৭	-	-
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ										
৬.১	ইনোভেশন টিম কর্তৃক উপস্থাপিত উদ্ভাবনী ধারণা (Innovation Idea)	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	সংখ্যা	চীফ ইনোভেশন অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	২	-
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ										
৭.১	অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	প্রধান, প্রশাসন অনুবিভাগ	৩	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	১	১
৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলে উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার কার্যক্রম										
৮.১	শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের মন্ত্রণালয়ের অভ্যন্তরীণ মূল্যায়ন পদ্ধতি প্রবর্তন এবং অনুবিভাগ ভিত্তিক মূল্যায়ন	সভা	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	১	১
৮.২	অভ্যন্তরীণ মূল্যায়ন কর্মিটির সুপারিশ বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে পদক্ষেপ গ্রহণ	গৃহিত পদক্ষেপ	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	২	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	১	১
৮.৩	শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে বাজেট চাহিদা প্রেরণ	চাহিত বাজেট	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	১,০০,০০০ /-	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	১,০০,০০০ /-	-	-
৯. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম										
৯.১	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন নিয়মিত পরিবীক্ষণ		ত্রৈমাসিক	ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	৮	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	১	১	১
৯.২	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা	হালনাগাদ	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	নভেম্বর/	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	১	-

২.

হালনাগাদকরণ এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশকরণ	করণ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল/যুগ্ম- সচিব (ত্রাণ প্রশাসন)	১৬	প্রকৃত অর্জন		
১০. বাজেট বরাদ্দ						
১০.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য (Indicative) বাজেট বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	১,০০,০০০ /-	লক্ষ্যমাত্রা ১,০০,০০০ /-	-	-
				প্রকৃত অর্জন		
১১. পরিবীক্ষণ						
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কমিটি প্রণীত	তারিখ	১	১	-	-
		ফোকাল পয়েন্ট				
১১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	৩	১	১	১



ড. মো. আতিকুর রহমান
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)

ও

ফোকাল পয়েন্ট

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত

নৈতিকতা কমিটি